

OFFRE D'EMPLOI

Intitulé du poste : Agent (e) technique polyvalent

Poste à pourvoir au : 1^{er} Avril 2019

CDD de 12 mois du 1/4/2019 au 31/03/2020 à temps complet pour les besoins des services techniques

Missions du poste :

Sous l'autorité du Maire et de la secrétaire de mairie, vous serez chargé (e) de réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune :

⇒ **Réalisation de travaux et maintenance des bâtiments**

- Identifier et signaler des dysfonctionnements dans un bâtiment
- Effectuer des travaux courants d'entretien et de maintenance des bâtiments (maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, plomberie...)
- Capacité à réaliser des travaux en régie pour la Commune

⇒ **Assurer l'entretien de la voirie communale,**

- Repérer et signaler les dégradations de la voirie et proposer des interventions prioritaires
- Effectuer des opérations de petit terrassement et de déblaiement, réaliser une tranchée, curer un fossé, réaliser des murs de soutènement
- Poser, remplacer et remettre en état des éléments de chaussée, de voirie et de réseau
- Réparer et reboucher des dégradations du revêtement routier
- Dégager et nettoyer les voies et les espaces verts (balayage, enlèvement et évacuation des déchets, feuilles et branches mortes, regards d'eau pluviale, déneigement, salage)
- Faucher les accotements et les talus routiers

⇒ **Assurer l'entretien et la mise en valeur des espaces verts :**

- Arroser les espaces verts et fleuris
- Tondre les surfaces en herbe
- Effectuer des plantations
- Tailler et entretenir des haies et des arbres
- Débroussailler les espaces publics (cimetière, talus, sentiers ...)
- Evacuer et valoriser les déchets verts

⇒ **Entretien courant des matériels et engins**

- Nettoyer, entretenir et ranger les outils, équipements et matériels après usage
- Réaliser des réparations et des dépannages de premier niveau
- Prévoir la maintenance ou le renouvellement d'un équipement ou d'un matériel

Profil demandé :

- **Compétences reconnues en maçonnerie**, peinture, plomberie, soudure, électricité,
- Maîtrise des techniques d'entretien de la voirie (exécution des travaux de chaussée, terrassements, déblaiements ...nécessaires à la bonne tenue de la voie publique), des espaces verts (tonte, débroussaillage, élagage, taille douce, arrosage, techniques alternatives au désherbage chimique, techniques de plantation...)
- Savoir appliquer et respecter les consignes et les règles de sécurité portant sur les activités, les matériels
- S'adapter à des situations de travail différentes et savoir effectuer les meilleurs choix pour l'intervention,
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation
- Disponibilité, polyvalence et rigueur,
- Dynamisme et réactivité
- Savoir prendre des initiatives tout en sachant situer la limite de ses compétences,
- Etre autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité
- Expérience sur un poste similaire souhaitée
- Formation requise : CAP, Brevet Professionnel (métiers du bâtiment ou espaces verts). Habilitation électrique appréciée
- Permis B exigé – CACES souhaité
- Relations aux élus et aux usagers
- Devoir de réserve et sens du service public,
- Etre autonome et organisé (e)
- Déplacements permanents sur les sites d'intervention
- Respecter et appliquer les procédures et le port des vêtements professionnels

Contact et informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation à : M. le Maire de la Commune de Les Pujols

Mairie – 17, rue du Château – 09100 LES PUJOLS

Mail : mairie.lespujols@wanadoo.fr

Renseignements auprès de : Delphine DELRIEU, secrétaire de Mairie

Contact : Tél. 05.61.68.71.44 - mairie.lespujols@wanadoo.fr

Date de réception des offres de candidature : 1^{er} mars 2019

Date de publication de la présente offre de candidature : 8 février 2019